


- 7 -

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Юргинский техникум агротехнологий и сервиса»

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета трудового
коллектива

 О.В. Тихомиров
«15» 02 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ЮТАиС

В.И. Сьянов

2016 г.

Приказ № 245 от 15.02.2016



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Юргинский техникум агротехнологий и сервиса» (далее – техникум) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с доп. и изм.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (с доп. и изм.).

1.2 Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО).

2. Режим занятий и учебной нагрузки обучающихся

2.1 Организация образовательного процесса в техникуме осуществляется в соответствии с расписаниями учебных занятий и ОПОП СПО для каждой профессии/ специальности, которые разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

2.2 Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

2.3 Образовательная деятельность по ОПОП СПО организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, годовым

календарным учебным графиком, в соответствии с которыми техникум составляет расписание учебных занятий по каждой профессии/ специальности.

2.4 Учебный год в техникуме для обучающихся по очной форме обучения начинается 01 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

2.5 Начало учебного года по заочной форме обучения может переноситься техникумом не более чем на 3 месяца.

2.6 В процессе освоения ОПОП СПО обучающимся предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся составляет 8 – 11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.7 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

2.8 Максимальный объем учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

2.9 Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерыв между занятиями составляет 10 минут. Обеденный перерыв для обучающихся проводится после 4-х уроков и составляет 30 минут. О начале занятий и по окончании занятий педагогические работники по каждой дисциплине/ МДК и обучающиеся извещаются звонком.

2.10 После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, вызывать с занятий педагогических работников и обучающихся, входить и выходить из аудитории во время их проведения. Занятия обучающихся по очной форме обучения начинаются с 8-30.

2.11 В техникуме устанавливаются основные виды учебных занятий – лекции, семинары, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, самостоятельные работы, учебная и производственная практика, преддипломная практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование).

2.12 Численность обучающихся в учебной группе определяется контрольными цифрами набора по соответствующей профессии/ специальности и составляет, как правило, 25 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам, перечень которых устанавливается техникумом самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО, учебная группа может

делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа.

2.13 Для обучающихся очной формы обучения предусматриваются консультации в объеме 4 часа на каждого обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

2.14 Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

2.15 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

2.16 В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении ОПОП СПО в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в работе органов студенческого самоуправления, общественных организаций, спортивных секций и творческих объединениях.

Положение о режиме занятий обучающихся

Разработано:

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе



Л.Н. Белова

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-производственной работе



Л.А. Шарова

Заместитель директора по учебно-методической работе



И.Н. Рубакова

Методист



М.С. Смакотина